



Huma-Num

la TGIR des humanités numériques

# Mon site Web avec NAKALA\_Press

Bruno Vanderaert, Ingénieur d'étude en ingénierie  
logiciel  
Pôle ACCES  
24/11/2022



CAMPUS  
CONDORCET  
PARIS - AUBERVILLIERS

(Aix-Marseille  
université

# Introduction

NAKALA\_Press est un système de publication de contenu. Il remplace l'ancien module Nakalona.

NAKALA\_Press vous permettra de publier vos données publiques présentes dans Nakala dans un site web personnalisé.

Le site généré sera doté d'un nom de domaine personnalisé de type <https://monprojet.nakala.fr> et d'une interface web personnalisée (le contenu, l'en-tête, le pied de page seront personnalisables).

# Plan

- |    |                                  |         |         |   |
|----|----------------------------------|---------|---------|---|
| 1. | Créer un site web                | p 5-7   |         |   |
| 2. | Administrer son site web         |         |         |   |
|    | a. paramétrer son site web       | p 9     |         |   |
|    | b. choix des langues             | p 10    |         |   |
|    | c. disposition du site           | p 11    |         |   |
|    | d. entête                        | p 12    |         |   |
|    | e. bas de page                   | p 13    |         |   |
|    | f. mise en place du thème        | p 14    |         |   |
|    | i. statistiques                  | p 15    |         |   |
|    | j. page d'accueil                | p 16    |         |   |
| 3. | Activer le site web              | p 18    |         |   |
| 4. | Créer une page                   |         |         |   |
| 20 | a. où trouver la commande        | p       |         |   |
| 21 | b. création de la page           | p       |         |   |
|    | c. sélectionner un site web      |         | p 22-23 |   |
|    | d. liste des données             |         | p 24    |   |
|    | e. liste de données par metadata |         | p 25-30 |   |
|    | f. recherche                     | p 31    |         |   |
|    | j. contenu                       | p 32    |         |   |
| 5. | Page parents                     | p 34-37 |         |   |
| 6. | Editeur WYSIWYG                  |         |         |   |
|    | a. espace utilisateur            | 39-40   |         | p |
|    | b. balise HTML                   | 41      |         | p |
|    | c. lien web                      | 42      |         | p |
|    | d. embedded link                 | 43      |         | p |
|    | e. ajouter une image             | page 3  | p 44    |   |


# Créer un site Web

# créer un site web 1/3

1. la collection doit avoir le statut public
2. vous pouvez donner des droits d'administration à d'autres utilisateurs
3. cliquez sur créer la collection




2.

**Partager les droits de cette collection avec d'autres utilisateurs** Optionnel

 Bruno Vanderaert

Ajouter un utilisateur ou une liste d'utilisateurs

Chercher un utilisateur ou une liste...


 Adrien Desseigne  

1.

**Créer une nouvelle collection**


**Métadonnées principales de la collection**

Statut ⓘ  
public

Titre ⓘ  
Pas d'information de langue collection1 

**Informations complémentaires** Optionnel

3.



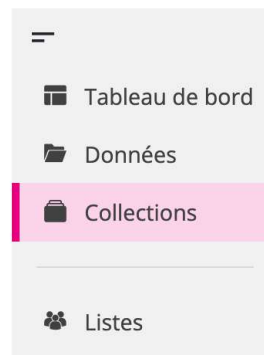
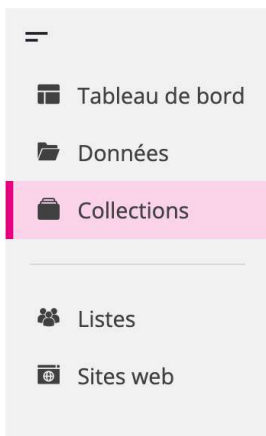
# créer un site web 2/3

1. cliquez sur créer un site NAKALA PRESS
2. indiquez le préfixe et cliquez sur créer le site web
3. consulter le site web

2.




1.




3.

# créer un site web 3/3

1. consulter les sites dans "Sites web"
2. consulter le site, administrer ou supprimer le site

**n1**  Consulter

[7/nkl.3f28256e](#)  Publique

st publié et consultable sur <https://collection1.nakala.fr> ▼

**détails de la collection** ▼

- Consulter
- Administrer
- Supprimer

2.

1.

Tableau de bord

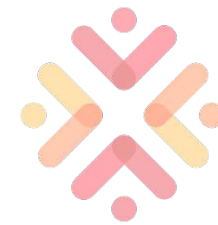
- Données
- Collections
- Listes
- Sites web**

Site web	Collection	En ligne
<b>collection1</b>	<b>collection1</b>	<span style="color: red;">●</span>

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments

# Administrer son site Web





# a. paramétrer sa page web

1. sur Nakala cliquez sur administrer
2. on distingue 8 étapes pour paramétrer sa page



1.

2.



## b. choix des langues

1. choisir les différentes langues du site web
2. choisir la langue par défaut du site
3. passer à l'étape suivante

### 1 - Choisir la ou les langues disponibles

1.   Français
-  Anglais
-  Espagnol

### Choisissez une langue par défaut

2.

étape suivante

3.

# c. disposition du site

1. choisir la disposition du site web
2. cliquez sur "étape précédente" pour revenir au choix des langues
3. cliquer sur étape suivante pour valider cette étape

## 2 - Choisir la disposition du site

1.



horizontal

Site pleine largeur + menu



Site pleine largeur + menu vertical



Site largeur fixe + menu horizontal



Site largeur fixe + menu vertical

étape précédente

étape suivante

2.

3.

# d. entête

## 3 - Mise en place du header

1. cochez pour avoir une barre de recherche dans l'en-tête du site
2. choisir le titre français et la version anglaise
3. si vous avez choisi deux langues ajoutez une traduction du titre
4. téléchargez un fichier dans les formats précisés pour ajouter un logo au site
5. téléchargez un fichier dans les formats précisés pour ajouter une image à l'entête de votre site

1.  Je souhaite afficher une barre de recherche
2. Ajouter un titre à votre site (fr)
3. Ajouter un titre à votre site (en)
4. Ajouter un logo (format accepté: .jpeg, .jpg, ou .png)
5. Ajouter une image de fond (format accepté: .jpeg, .jpg, ou .png)

# e. bas de page

## 4 - Mise en place du footer

1. cochez pour avoir le menu dans un footer

1.  Je souhaite afficher le menu dans le footer

étape précédente

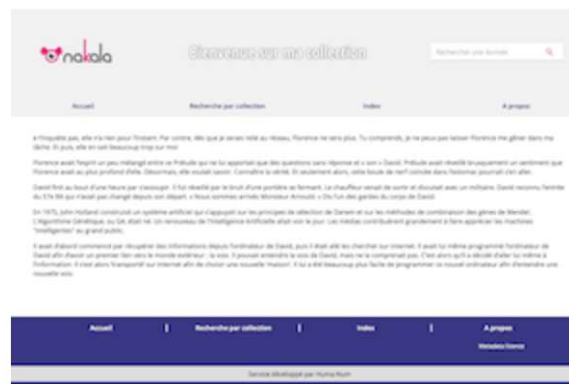
étape suivante

# f. mise en place du thème

1. choisir un thème pour votre site web

## 5 - Mise en place du theme

1.



thème Nakala

étape précédente

étape suivante

# i. statistiques

1. indiquer l'identifiant Matomo
2. demander l'accès sur son compte humanID  
<https://humanid.huma-num.fr/>

## 6 - Mise en place des statistiques

1.

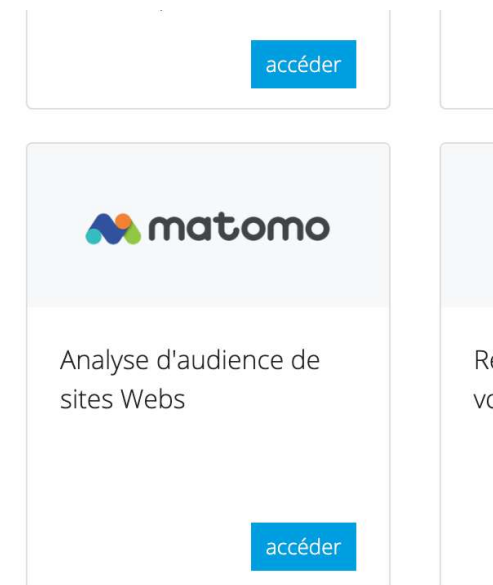
Id Matomo

---

étape précédente

étape suivante

2.



The screenshot shows a user interface for Matomo. At the top, there is a blue button labeled 'accéder'. Below it, the Matomo logo is displayed. The main content area is titled 'Analyse d'audience de sites Webs' and contains another blue button labeled 'accéder'. On the right side, there is a vertical sidebar with the text 'Réc vos'.

# j. page d'accueil

1. titre de la page d'accueil et contenu
2. si vous avez choisi une autre langue, intégrez son titre et son contenu
3. validez vos choix

## 7 - Mise en place de la page d'accueil

### 1 Titre de la page (fr)

Page d'accueil

### Contenu de la page (fr)

**B** *I* U Normal 14 Open Sans... [Liste de boutons de mise en forme]

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Cras congue orci id luctus tempus. Praesent ante nulla, semper at sagittis sed, pulvinar non mi. Etiam ut volutpat erat, vitae tincidunt leo. In vestibulum posuere dignissim. Vivamus interdum suscipit orci vel ullamcorper. Donec sit amet aliquet velit, eu vulputate odio. Nullam ultrices finibus magna, quis luctus justo vestibulum ut. Duis at nisi eget velit molestie tincidunt. Curabitur eget semper orci.

Vestibulum tempor sit amet sapien ut condimentum. Aliquam ut nulla quis mauris blandit malesuada. Nam molestie ac ligula et suscipit. Donec maximus turpis velit, eu tincidunt enim consequat a. Praesent eu gravida lacus. Donec sit amet lacus pretium, finibus ligula sed, facilisis ligula. Nunc metus eros, efficitur sed nibh nec, eleifend mollis risus. Aliquam erat volutpat. Sed quis vehicula dui, ac pellentesque ligula. Morbi et tellus vel turpis tincidunt pretium. Integer in nulla vitae est lobortis blandit. Fusce tincidunt massa a auctor convallis. Etiam vel nisi metus. Nunc id libero eu elit lobortis dignissim. Duis auctor dolor vitae purus convallis volutpat.

### 2. Titre de la page (en)

Home page

### Contenu de la page (en)

**B** *I* U Normal 14 Open Sans... [Liste de boutons de mise en forme]

Phasellus nec vestibulum tellus, in finibus eros. Mauris sodales dui et turpis ornare tempor. Mauris egestas euismod feugiat. Nunc luctus dictum neque pulvinar pulvinar. Pellentesque sit amet magna non velit condimentum luctus accumsan eget mi. Ut sed velit eros. Integer malesuada, augue ornare rutrum luctus, purus purus maximus justo, in vestibulum est ex eu magna. Quisque lobortis velit sed libero euismod aliquet. Mauris a mauris nec risus lobortis luctus sit amet et ex. Sed urna nisl, suscipit eu enim eget, dapibus euismod dolor. Donec a metus in dolor venenatis accumsan in a dui. Praesent semper est ut arcu convallis, et hendrerit turpis sollicitudin. Donec et est eu nunc consectetur imperdiet. Morbi convallis nisi ligula, id fermentum massa pulvinar id.

Ut ut cursus nisl, vitae feugiat urna. Morbi tincidunt lectus nisi. Nunc non purus tincidunt, mollis mauris quis, posuere enim. Fusce commodo fermentum mi, vitae vestibulum diam. Aliquam erat volutpat. Etiam justo neque, faucibus ac felis sit amet, aliquet dignissim velit. Cras ac lorem a libero lacinia facilisis sed elementum sem. Ut vulputate eros quis sodales suscipit. Nam rhoncus elementum arcu id consequat.

étape précédente

valider

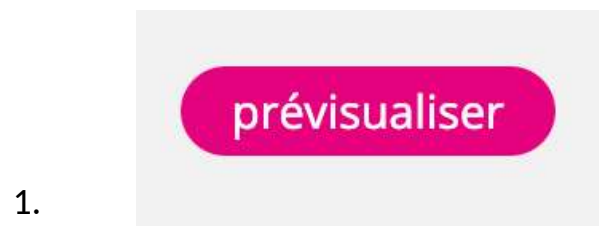
3.



# Activer le site web

# activer le site web 2/2

1. cliquer sur prévisualiser pour voir le site web
2. message d'erreur, votre site n'est pas encore publié
3. pour publier aller sur /admin et créer une nouvelle liste



2.

404

This page could not be found.

## Bienvenue sur votre dashboard

Site non publié

3.

## Bienvenue sur votre dashboard

Site publié

# Créer une page

# a. où trouver la commande

1. dans “/admin” cliquer sur l’icône
2. cliquer sur page
3. sur “Mes pages” vous pouvez ajouter une page. La page d’Accueil n’est pas supprimable
4. cliquer sur ajouter une page

1.



2.



3. **Mes Pages**



4.



## b. création d'une page

1. sur "créer une nouvelle page", cliquer sur "sélectionner le type de page" et cliquer sur "envoyer"
2. vous pouvez sélectionner 5 types de pages : Lien web (pour créer un lien vers une url), Liste de données (qui présente une liste des données de la collection qui porte le site web), Metadata (présenter les données en fonction des metadata), Recherche (liste de données avec un champ de recherche), Contenu (permet d'éditer un contenu avec un éditeur WYSIWYG)

[← retour aux pages](#)

### Créer une nouvelle page

1.

Type de page

Sélectionner un type de page ▾

Envoyer

2.

Type de page

- ✓ Sélectionner un type de page
- Lien web
- Liste de données
- Metadata
- Recherche
- Contenu

# d. sélectionner un lien web 1/2

1. sélectionner “Lien web”
2. donner un titre au lien web (ici français et anglais car j’ai choisi de faire un site en français et en anglais)
3. choisir le lien de la page vers laquelle vous pointez
4. cliquez sur Envoyer


1.

Type de page

- ✓ Sélectionner un type de page
- Lien web**
- Liste de données
- Metadata
- Recherche
- Contenu


Type de page  
Lien web

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 Liste des sites web hébergés par Huma-Num

2.

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 List of websites hosted by Huma-Num

3.

Lien externe

<https://www.huma-num.fr/annuaire-des-sites-web/>

Page parent  
Sélectionner une page parent

4. **Envoyer**

# c. sélectionner un lien web 2/2

1. résultat sur mes pages
2. résultat sur le site Web
3. le lien renvoie à la page de l'url

2.



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Suspendisse quis eros condimentum augue elementum congue. Cras consectetur tortor quis vulputate euismod. Phasellus blandit volutpat molestie. Donec malesuada pretium rutrum. Phasellus scelerisque mauris vel laoreet bibendum. Curabitur iaculis, diam non bibendum feugiat, nunc elit dignissim ligula, non dignissim quam mauris in nisi. In urna risus, lobortis eu dictum a, pulvinar eget velit. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Quisque viverra ut eros ac eleifend. Nam ante ligula, porta quis nunc eget, convallis convallis ex.

Praesent lobortis lorem eget massa cursus mattis. Sed non quam sollicitudin, rhoncus sapien eu, rutrum libero. Mauris laoreet cursus elit vel ultrices. Cras congue neque dolor, in volutpat lorem dapibus nec. Ut et enim nec nisi suscipit pharetra a vehicula leo. Nunc elementum erat at velit commodo imperdiet. Fusce blandit vestibulum congue. Vestibulum sed sodales massa.

Nunc ut vulputate magna. Vivamus semper vestibulum ante id mollis. In at libero at massa tincidunt congue faucibus sit amet turpis. Nam eu nunc a massa vestibulum mattis a vitae dolor. Donec suscipit, eros a



3.

## Liste des sites web hébergés par Huma-Num

Afficher 10 éléments

### A la naissance de l'ethnologie fra ethnographiques en Afrique subs

<http://naissanceethnologie.fr/>

Disciplines

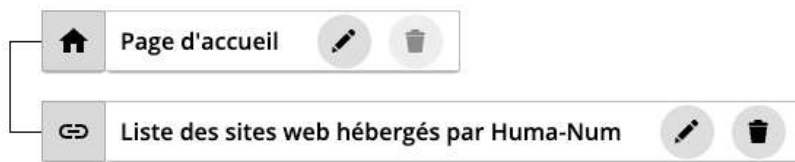
- Anthropologie sociale et ethnologie
- Histoire, Philosophie et Sociologie des sciences
- Histoire
- Sociologie

---

### acares-expo

<https://acares-expo.nakalona.fr>

## Mes Pages



# d. liste de données

1. cliquer sur liste des données
2. choisir un titre et cliquer sur envoyer
3. une nouvelle page est modifiable

## Créer une nouvelle page

1.

Type de page

- ✓ Sélectionner un type de page
- Lien web
- Liste de données
- Metadata
- Recherche
- Contenu

2.

### Créer une nouvelle page

Type de page

Liste de données

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

mes données

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

my data

Lien externe

mes-donnees

Page parent

Sélectionner une page parent

Envoyer

3.

### Mes Pages





# e.1 liste de données par metadata

1. cliquer sur Metadata
2. choisir un titre
3. sélectionner un type de Metadata

## 1. Type de page

- ✓ Sélectionner un type de page
- Lien web
- Liste de données
- Metadata**
- Recherche
- Contenu

2.

## Editer la page

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 metadata par type

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 metadata by type

Lien externe

metadata-par-type

Page parent

Sélectionner une page parent

Metadata

type

Envoyer

3.

## Metadata

- ✓ Sélectionner une metadata
- type**
- année
- licence
- langue
- collection

# e.2 metadata par type

## Editer la page

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 metadata par type

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 metadata by type

Lien externe

metadata-par-type

Page parent

Sélectionner une page parent

Metadata

type

Envoyer

1. choisir un titre
2. cliquer sur Metadata
3. résultat de metadata par types

3.

type	Nombre de documents
Carte	2
Prépublication	2
Autre	1
Partition	1
Publication	1
Rapport	1
Édition de sources	1
Présentation	1
Dataset	1
Cours	1
Autres résultats	0

# e.3 metadata par années

1. sélectionner la metadata année
2. donner un titre
3. résultat de metadata par année

## Metadata

1.

- ✓ Sélectionner une metadata type
- année
- licence
- langue
- collection

3.

année	Nombre de documents
2017	2
2013	1
2011	1
2010	1
2009	1
1998	1
1995	1
1986	1
1981	1
1977	1
1972	1
Autres résultats	0

2.

## Type de page

Metadata

## Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

🇫🇷 metadata par année

## Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

🇬🇧 metadata by year

## Lien externe

metadata-par-année

## Page parent

Sélectionner une page parent

## Metadata

année

Envoyer

# e.4 metadata par licence

1. donner un titre
2. sélectionner la Metadata licence
3. résultat de metadata par licence


3.

CC-BY-NC-2.5	1
CC-BY-NC-4.0	1
CC-BY-NC-ND-3.0-DE	1
COIL-1.0	1
FSFAP	1
GFDL-1.1-invariants-only	1
LPPL-1.0	1
MIT-open-group	1
NCSA	1
Watcom-1.0	1
Autres résultats	0


1.

metadata

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 collections des données du site web collection1.nakala

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

 54 / 5 000 Résultats de traduction collection1.nakala website data collections

Lien externe

collections-des-donnees-du-site-web-collection1 nakala

Page parent

Sélectionner une page parent

2.

Metadata

- ✓ Sélectionner une metadata
- type
- année
- licence
- langue
- collection

Envoyer

# e.5 metadata par langue

1. sélectionner la Metadata langue
2. choisir un titre
3. résultat de metadata par langue

1.

**Metadata**

- ✓ Sélectionner une metadata
- type
- année
- licence
- langue
- collection

3.

langage	Nombre de documents
de	1
en	1
Autres résultats	0

## Créer une nouvelle page

2.

Type de page  
Metadata

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)  
FR metadata par langues

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)  
GB metadata by langages

Lien externe  
metadata-par-langues

Page parent  
Sélectionner une page parent

Metadata  
langue

Envoyer

# e.6 metadata par licence

1. sélectionner la metadata collection
2. choisir un titre
3. résultat de metadata par collection

1. **Metadata**

- ✓ Sélectionner une metadata
- type
- année
- licence
- langue
- collection**

3.

collection	Nombre de documents
collection3	1
collection2	1
Autres résultats	0

## Créer une nouvelle page

Type de page

Metadata

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

collections des données du site web collection1.nakala

2.

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

54 / 5 000 Résultats de traduction collection1.nakala website data collections

Lien externe

collections-des-donnees-du-site-web-collection1nakala

Page parent

Sélectionner une page parent

Metadata

collection

Envoyer

# f. recherche

1. sélectionner le type Recherche
2. choisir un titre
3. résultat de Recherche

1.

## Type de page

- ✓ Sélectionner un type de page
- Lien web
- Liste de données
- Metadata
- Recherche**
- Contenu

2.

## Créer une nouvelle page

Type de page

Recherche

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

page de recherche

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

search page

Lien externe

page-de-recherche

Page parent

Sélectionner une page parent

Envoyer

## 4 données trouvées pour "mais elle"

3.

mais elle

4 Résultats de recherche

Filtres :

license year type

Mais elle connaissait trop la campagne; elle.  
Date de dépôt: 2010-06-01

Thibourville, lorsque devant eux, un essaim de.  
Date de dépôt: 1998-09

La rivière livide frissonnait au vent; il n'y.  
Date de dépôt: 1972

Oui certes! -- Mais enfin, monsieur, fit Emma.  
Date de dépôt: 1986

# j. contenu

1. sélectionner le type contenu
2. choisir un titre
3. résultat de metadata par collection

## Type de page

1.

- ✓ Sélectionner un type de page
- Lien web
- Liste de données
- Metadata
- Recherche
- Contenu**

2.

## Créer une nouvelle page

Type de page

Contenu

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

FR contenu de metadata

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)

UK metadata content

Lien externe

contenu-de-metadata

Page parent

Sélectionner une page parent

3.

## FR Titre de la page

**B** *I* U Normal 16 Font

un contenu pour les metadata

## UK Titre de la page

**B** *I* U Normal 16 Font

content for metadata



Page parent

# page parent 1/4

1. dans Mes Pages
2. glisser déposer une page pour la placer sous la page parent

## 1. Mes Pages



## 2.



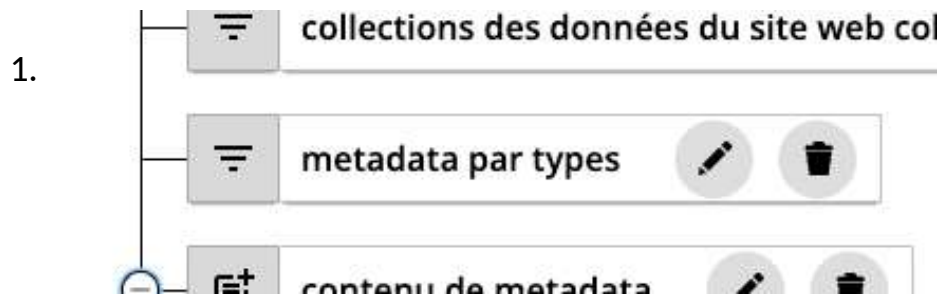
# page parent 2/4

1. résultat de la page parent et de ses deux pages enfants
2. cliquez sur + pour voir les pages enfants




# page parent 3/4


1. cliquer sur l'icône stylo pour éditer une page
2. dans l'édition d'une page, sélectionner "Page parent" et choisir la page qui sera le parent de la page que vous éditez



2.

### Editer la page

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)  
 metadata par types

Intitulé de la page (sera afficher dans le menu)  
 metadata by types

Lien externe  
metadata-par-types

Page parent

- ✓ Sélectionner une page parent
- metadata par années
- metadata par langues
- Liste des sites web hébergés par Huma-Num
- metadata par licences
- mes données
- collections des données du site web collection1.nakala
- contenu de metadata**
- page de recherche

Envoyer

# page parent 4/4

1. résultat dans le header
2. résultat dans le footer

2.



1.

l'accueil	Liste des sites web hébergés par Huma-Num	mes données	collections des données du site web collection1.nakala	contenu de metadata	page de recherche
			Nombre de documents	<ul style="list-style-type: none"> <li>metadata par années</li> <li>metadata par langues</li> <li>metadata par licences</li> <li>metadata par types</li> </ul>	
cq8lm			12		
9o4r			12		

# Editeur WYSIWYG

# a. espace utilisateur 1/2

1. texte en gras
2. texte en italique
3. surligner le texte
4. sélectionner la balise HTML que vous voulez mettre en place
5. sélectionner la taille de la typographie
6. sélectionner typographie
7. créer une liste à point non ordonnée
8. créer une liste à point non ordonnée
9. outdent (désindenter) un paragraphe
10. indent (indenter) un paragraphe
11. texte à gauche
12. texte au centre
13. texte à droite
14. texte justifier
15. couleur du texte

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15.



# a. espace utilisateur 2/2

16. créer une liste à point non ordonnée
17. enlever un lien créé
18. ajouter un embedded
19. ajouter un emoji
20. ajouter une image
21. supprimer les effets de texte sélectionné
22. revenir à l'étape d'avant
23. revenir à l'étape d'après

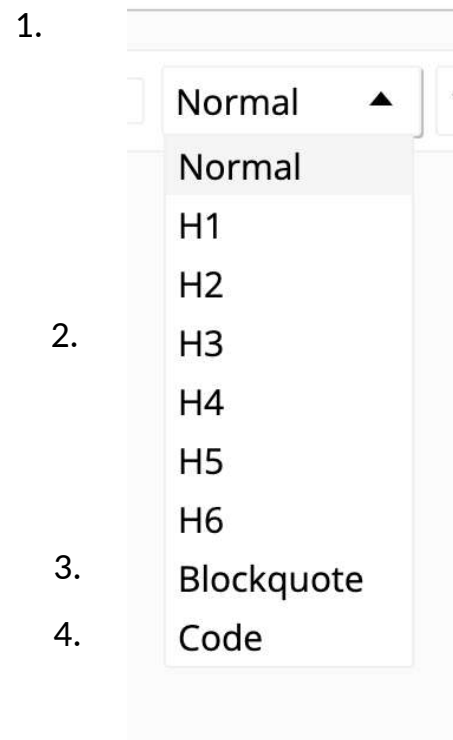
16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23.





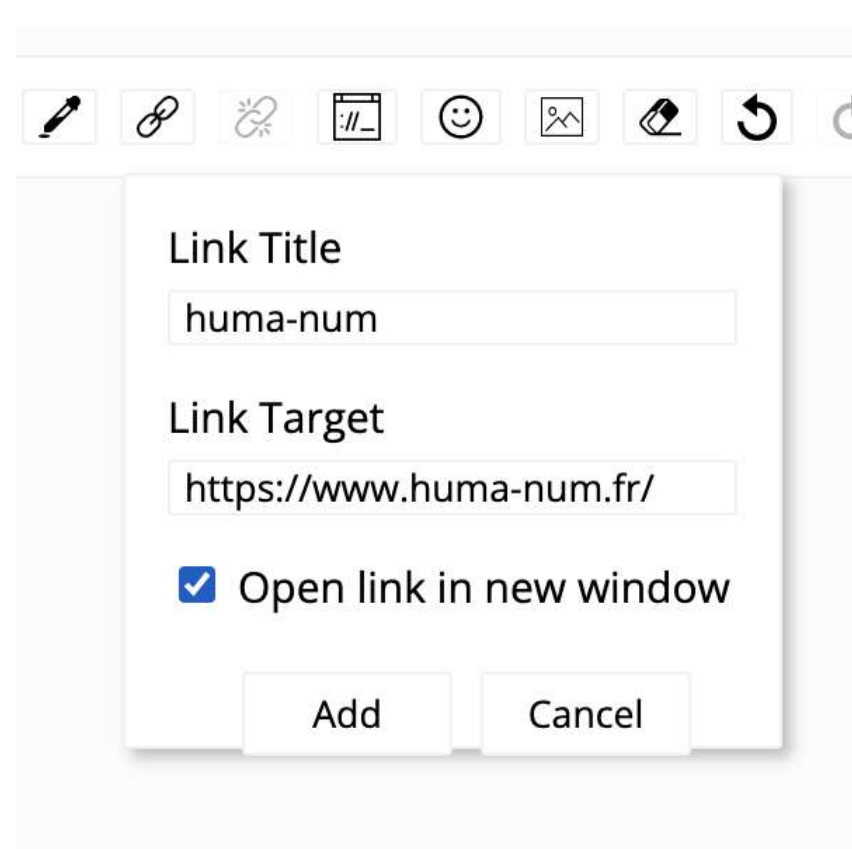
## b. balise Html

1. Sélectionner des balise Html
2. Balise H pour les titre  
[https://developer.mozilla.org/fr/docs/Web/HTML/Element/Heading\\_Elements](https://developer.mozilla.org/fr/docs/Web/HTML/Element/Heading_Elements)
3. Blockquote est une balise html pour les citations  
<https://developer.mozilla.org/fr/docs/Web/HTML/Element/blockquote>
4. créer une balise <pre> pour avoir un texte préformaté.  
<https://developer.mozilla.org/fr/docs/Web/HTML/Element/pre>



## c. lien web

1. texte du lien
2. url du lien
3. ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre
4. cliquer sur add pour ajouter le lien



## d. embedded link

1. Dans Nakala, copier l'url d'intégration d'un fichier public
2. coller le lien
3. régler la taille de l'embedded
4. cliquer sur add pour ajouter le lien

Visualisation

-2013-148.pdf

### Des Nouveaux Territoires de l'Art aux espaces-projets de démocratie artistique

• **Fred Kahn**  
Journaliste \*

Depuis vingt ans, nous assistons au développement de projets cherchant à instaurer d'autres modes de production et de réception de l'acte artistique. De toute

ID : 10.34847/nkl.eca4u0j0/eda787cc60f7ac4469baf0961a89a3f88db2be78

Url d'intégration : <https://api.nakala.fr/embed/10.34847/nkl.eca4u0j0/eda787cc60f7ac4469baf0961a89a3f88db2be78>

Url de téléchargement : <https://api.nakala.fr/data/10.34847/nkl.eca4u0j0/eda787cc60f7ac4469baf0961a89a3f88db2be78>

Citer

1.

Embedded Link

2.  \*

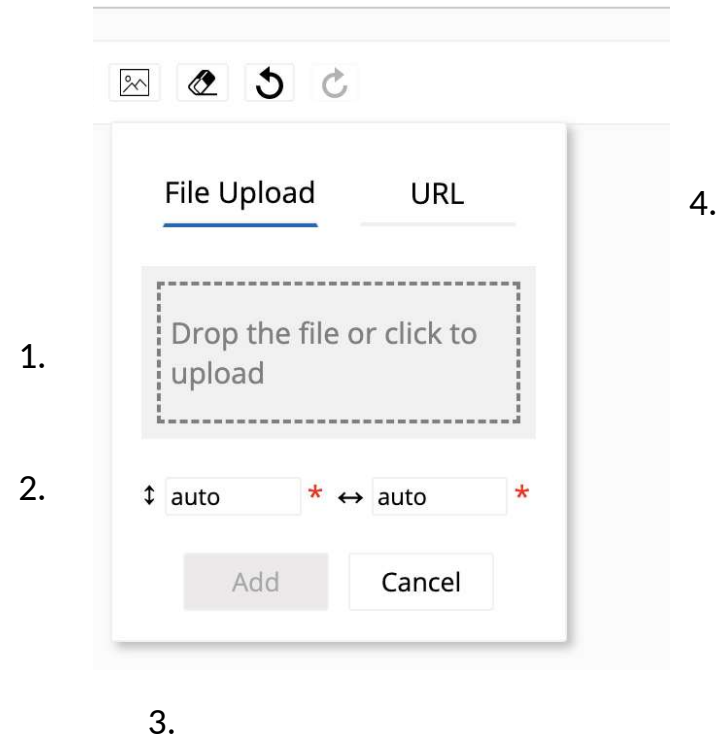
3.  \*  \*

Add Cancel

4.

## e. ajouter une image

1. dans Nakala, glisser l'image
2. régler la taille de l'image
3. cliquer sur add pour ajouter le lien
4. ajouter url à l'image



NAKA-PRESS TEST : <https://demo.nakala.fr/>

CONTACT : [nakala@huma-num.fr](mailto:nakala@huma-num.fr)

DOCUMENTATION : <https://documentation.huma-num.fr/nakala/>

Huma-num.fr  
Humanum.hypotheses.org  
@Huma\_Num